

# 2015 PATENT INFORMATION FAIR &CONFERENCE

2015 特許・情報フェア&コンファレンス  
会期 ○ 2015年11月4日(水)～6日(金)  
会場 ○ 東京・北の丸・科学技術館  
主催 ○ 一般社団法人発明推進協会 一般財団法人日本特許情報機構  
**フジサンケイ ビジネスアイ** 産経新聞社

## 出展マニュアル

この出展マニュアルは「特許・情報フェア&コンファレンス」の出展準備から会期終了までの、出展業務についての諸事項をまとめたものです。

出展社各位には、ご熟読のうえ、本展の運営が円滑に遂行できますようご協力のほどをお願い申し上げます。

## 目 次

1. 開催要項	1
2. 会場への交通	1
3. 宣伝P R計画	2
4. 小間割	2
5. 管 理	3
6. 搬入・搬出	4
7. 装 飾	5
8. 電 気	7
9. 臨時電話（アナログ）	9
10. インターネット接続サービス	10
11. 消防関係	12
12. その他	13
問い合わせ・書類等提出先一覧	14
提出書類・資料	

## 1. 開催要項

名 称 : 2015 特許・情報フェア&コンファレンス

会 期 : 2015年11月4日(水)～6日(金)

開場時間 : 10:00～17:00

会 場 : 科学技術館(東京・北の丸公園)

入 場 料 : 1,000円(税込)

主 催 : 一般社団法人発明推進協会  
一般財団法人日本特許情報機構  
フジサンケイビジネスアイ  
産経新聞社

併催行事 : 「特許・情報コンファレンス」  
「企業プレゼンテーション」

## 2. 会場への交通



### 3. 宣伝PR計画

事務局では、本展示会が業界の皆様とユーザーの接点となり、具体的な商談の場として有意義に活用していただけるよう努めてまいります。

専門展の成否は、有効来場者の動員力にかかっておりますが、事務局では様々な機会を通じて効果的なPRキャンペーンで本展の認知とその概要を広く関係者へ訴求し、一人でも多くの関係者を来場誘致いたします。

そして来場する方々のニーズを的確に把握し、充分にお役立ていただくよう会場構成、配布資料の準備など来場者サービスに万全を期します。

#### (1) 招待状の配布

展示会来場者の調査においては“招待状による”との回答が圧倒的多数を占めていることから、事務局では来場誘致効果が最も高い招待状を作成し、ビジネスユーザー、特に前回の来場登録者、web事前登録者、特許・知的財産部門、弁理士、研究開発部門長を中心にダイレクトメールによるPRを実施します。

また、出展社には招待状を出展申込書に記載された部数を無料で提供いたします。不足の場合には在庫のある限り無料で提供いたします。

#### (2) インターネット・E-mail を活用したPR

出展会社名一覧、企業プレゼンテーション、コンファレンスなどの最新情報を随時公式Webサイトに掲載いたします。

また、公式Webサイトにリンク用バナーとロゴデータを用意しますのでご利用ください。

#### (3) ポスター掲出

関連各所・出展社への配布。(B2判)

#### (4) 新聞紙上及び関連誌におけるPR

##### ●フジサンケイビジネスアイ

- ・記事によるPRとして今回の見所・会期中レポートを紹介します。
- ・広告によるPRとして会期の直前まで広告を掲載します。
- ・会期初日に特集号を発行します。(予定)

##### ●フジサンケイグループのマスメディアによる広報

- 特許・情報、知的財産、コンピュータ関連専門誌にニュースリリースを送付。

### 4. 小間割

出展小間数、小間形態、実演の有無などを勘案し、別紙のとおり主催者で決定しました。  
(小間割図を参照)

## 5. 管理

会場内には下記のような諸施設を設け、展示会の円滑な運営をはかるとともに出展社、来場者の便宜をはかります。

### (1) 事務局

11月2日(月)9時より、6日(金)20時まで設置し、展示会の全般的な運営管理、出展事務、案内などの業務を行います。

### (2) 受付

会場入口に受付を設置し入場登録および会場案内をいたします。  
展示会ガイドブックは全来場者に差し上げます。

### (3) 宅配便サービスコーナー

会期最終日に出展社の荷物送付のために宅配便業者を待機させます。

## 6. 搬入・搬出

- (1) 搬入 11月2日(月) 13時～17時  
11月3日(火) 9時～17時

- ◆搬入は、巻末の搬入証に従って搬入作業をしていただきます。
- ◆搬入方法は自己搬入、トラック輸送などが考えられますが、各出展社の輸送経路などの点で最も適当な方法で行ってください。なお、会場の搬入口では事務局スタッフの指示に従ってください。
- ◆会期中の搬入は、事務局の承認を受けてから行ってください。ただし、開催時間終了後、台車および手運びに限ります。
- ◆搬入から展示期間中、搬出の全期間を通じ不測の事故発生による損害を受けないよう出展物に対する保険として最適な「展示一貫保険」をお勧めいたします。
- ◆開梱・梱包は、小間内あるいは会場外で行い、通路や他社の妨害になるような場所は避けてください。
- ◆展示廃棄物、使用済みの資材などは、放置せず自社へお持ち帰りください。
- ◆宅配便等を利用し展示品を搬入する場合は出展社名、小間番号、受取人を必ず明記してください。自社小間宛に発送されても受取人が不在の場合、管理上返送されることがあります。

- 宅配便送付先（11月2日～6日到着のみ有効）  
〒102-0091 東京都千代田区北の丸公園 2-1  
科学技術館 特許・情報フェア&コンファレンス  
小間番号 ○○ 出展社名 受取人名 携帯電話番号

事務局による受取り代行は管理の都合上いたしませんので予めご了承ください。

### (2) 会期中の駐車場について

- ◆搬入・搬出日以外の本展示会会期中につきましては、駐車場等の設備はございません。説明員の方等は、地下鉄、バス、タクシーなどをご利用ください。

### (3) 搬出 11月6日(金) 17時～19時まで(即日撤去)

- ◆搬出は、巻末の搬出証に従って搬出作業をしていただきます。
- ◆使用済みの装飾資材は必ず自社にてお持ち帰りください。
- ◆会場及び会場周辺にはゴミ・残材は廃棄できません。
- ◆搬出車輛は搬出口では事務局スタッフの指示に従ってください。

### (4) 残業料金について

- ◆搬入期間中、18時以降に作業をする場合には1社1時間につき21,600円(税込)。  
会期中、18時以降に作業をする場合には1社1時間につき21,600円(税込)。

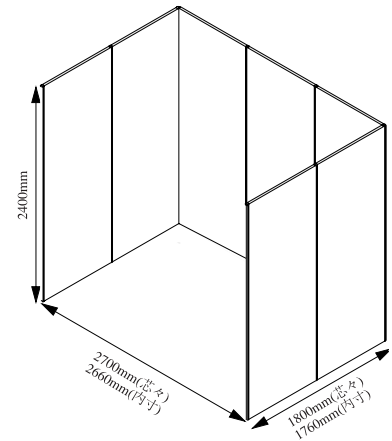
### (5) 搬入・搬出証

搬入・搬出時には、巻末の「搬入証」「搬出証」に社名ご記入のうえ、必要枚数をコピーしてお使いください。

## 7. 装飾

### (1) 展示小間の基本設備

- ◆基礎小間は、システムパネルで設置します。  
システムパネルは、塩ビパネル（白色）、  
アルミビーム及びアルミポールで構成されています。  
間口2.7m（芯々）×奥行き1.8m×高さ2.4m
- ◆側壁は隣接する出展社との境界に設けます。
- ◆出展社が既存の後壁、側壁を拡大することはできません。
- ◆角小間の場合、通路側の壁面は原則として設けません。
- ◆事務局では展示台は設置いたしません。
- ◆説明パネル類を取り付ける場合には、両面テープまたは事務局で用意する吊下げチェーンを使用して下さい。アルミポール及びアルミビームには、直接、釘・ビス等を打つことや接着剤の使用及び経師紙を貼る事はできません。



### (2) 会場内での小間装飾及び搬入作業

11月2日（月） 13時～17時

11月3日（火） 9時～17時

- ◆搬入期間中、18時以降に作業をする場合には1社1時間につき21,600円（税込）。

### (3) 小間装飾などの造作物

あらかじめ工作成型の上、組み立てる程度のものとし、会場内の作業は最小限にとどめてください。

### (4) 展示小間の装飾の高さ

- ◆装飾物の高さは2.4メートル以内といたします。
- ◆2.4メートルを超えて出展物に看板装飾物を取り付けることも禁止します。

### (5) 防災処理

- ※会場内で使用する単板、しなベニア、プリント合板はすべて防災処理済みのものを使用してください。
- ※薄い布、紙等を防災合板に全面密着して貼加工したものは、防災合板とみなしますが、厚い布、ひだのある紙類の貼加工、鋸、釘止め等は防災合板とみなさず、防災処理を必要とします。旗、幕類、布、紙、カーペット等の可燃性物品を使用する場合は、工場加工をした防災性能を有する物を使用してください。なお、消防庁認定の防災表示を、カーペットなど対象物の一つずつに付けてください。現場吹き付け加工は一切認められません。
- ※発泡スチロール等の石油製品、ホンコンフラワー、ウレタンまたは燃えやすい化学繊維で、防災液が浸透しないものは使用できません。

### (6) 天井構造

天井構造は防災上禁止されています。遮光用の暗幕等も天井構造とみなされます。  
実演の都合上暗幕等の施工が必要な場合は事務局にご相談ください。

(7) 撤去工事

11月6日(金) 17時～19時まで(即日撤去)

- ◆使用済みの装飾資材は必ず自社にてお持ち帰りください。
- ◆会場及び会場周辺にはゴミ・残材は廃棄できません。

(8) 期間中の装飾作業

会期中の装飾作業はできません。どうしても必要な場合は事務局までご連絡ください。

(9) 装飾施工業者登録

装飾施工業者が決定いたしましたら巻末の「No.1 装飾施工業者登録書」にご記入の上  
10月2日(金)までにご提出ください。

(10) パッケージブース(巻末資料参照)

事務局では簡単で経済的なパッケージブースをご用意いたします。  
ご希望の場合は巻末の提出書類「No.2 パッケージブース申込書」で  
10月2日(金)までにお申込みください。

(11) 備品リース

出展に際して必要となる備品をリースいたします。ご利用になる場合は巻末の提出書類  
「No.5 備品・植木申込書」で10月2日(金)までにお申込みください。

(12) 基礎小間装飾業者

事務局では基礎小間装飾とパッケージブース施工を行うために下記の業者を指定いたします。  
基礎小間とパッケージブースに関する問い合わせは下記業者にお願いいたします。

株式会社サンケイビルテクノ  
担当：高鍋／森口  
〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台2-3-11  
NBF御茶ノ水ビル2階  
TEL：03-5577-3010 FAX：03-5577-3200  
e-mail：btinfo3@sankeibldg.co.jp



## 8. 電気

<電気供給方式> 電気供給方式は、下記の通りです。

交流単相2線式	100ボルト	50ヘルツ
交流三相3線式	200ボルト	50ヘルツ
交流単相2線式	200ボルト	50ヘルツ

### <電気供給申込み>

- 1) 電気の工事を行う場合のお申込みは巻末の提出書類「No.3 電気工事申込書」にご記入の上10月2日(金)までに提出してください。  
期日までにお申込みのない場合、所要電気計画に折り込めませんので、小間内への電気の供給が困難になります。ご注意ください。
- 2) 電気工事申込書の作成に際しては、電源希望位置図及び単線結線図のみを記入してください。電源希望位置は機器のレイアウトを考えて、当初の計画段階から考慮してください。単線結線図は、負荷容量を記入し、始動電流の大きな機器は特に明記してください。
- 3) 昼夜送電の負荷がある場合は専用回線とし、必ず「昼夜送電」と明記してください。
- 4) 蛍光灯、高圧水銀灯は定格容量の150%として計算してください。
- 5) 機器名板がHP馬力表示の場合は、1HPを1KWに換算して計算してください。  
なお、電力事情等についての不明な点は、指定幹線工事業者「飯田電機工業(株)」まで、直接お問い合わせください。

### <幹線工事と費用負担>

- 1) 電気の供給幹線は、事務局において小間内まで配線し、漏電ブレーカーを設けます。開閉器の取り付け位置は必ず電灯・電力工事申込書に明記してください。指定のない場合は、後壁左右いずれかにさせていただきます。  
(2小間以上の場合も原則として電源は1ヶ所です。  
ただし、通路を隔てた小間の場合はそれぞれ電源を出します。)
- 2) 出展社からの電気工事申込書により、事務局が承認し配置した、事務局供給幹線(上記1の開閉器)から照明及び電力配線等の小間内、電気工事は出展社において施工するものとし、その費用は各出展社の負担になります。
- 3) 電気幹線工事費は、電灯(100V)・動力(200V)等、いずれの場合も、下記の料金で出展社に負担していただきます。
 

1KWまで	9,720円(税込)
以後1KW増すごとにつき	9,720円(税込)
- 4) 幹線工事の配線が、小間内および小間前の通路を横断する箇所がありますが、ご了承ください。

### <電気使用料金>

- 1) 電気使用料金は、出展社からの電灯・動力申込ワット数、使用時間により、  
会期中1KWにつき2,592円(税込)として算出いたします。  
幹線工事費及び電気使用料金は、前記料金より計算し、電気を使用するすべての出展社に請求させていただきます。
- 2) 電気の供給は11月3日(火)13時～6日(金)17時までといたします。  
会期中の電気の供給時間は、開場30分前から閉場後30分までといたします。  
ただし、最終日のみ閉場時間までといたします。

- 3) 前記の期日前、または期日後および供給時間外に機械の調整・組み立て等のために特に電気の供給を必要とする場合、可能な範囲において供給いたしますので、事前に事務局および事務局指定幹線工事業者「飯田電機工業（株）」の担当者と打ち合わせをしてください。
- 4) 昼夜送電の負荷がある場合は専用回路とし、必ず「昼夜送電」と分電盤に明記してください。また、退場の際は昼夜送電回路以外の回路を必ず切って退場してください。（昼夜送電の負荷がある場合は、事前に事務局へ必ず連絡してください。）
- 5) 昼夜送電の負荷がない出展社の方は、退場の際は必ず小間内に設置された主幹開閉器を切ってからお帰りください。切らずに退場されますと電力の無駄ばかりでなく、非常に危険ですので特にご注意ください。

### <小間内電気工事>

- 1) 出展社が行う小間内電気工事について、事務局では特に業者の指定はいたしません、必ず経済産業大臣または都道府県知事に電気工事業の登録をしている業者に依頼してください。
- 2) 電気工事を行うすべての作業者は、作業中必ず電気工事士法に基づく電気工事士免状を携帯しなければ施工できません。無免許者が施工しているときは、作業を中止させられます。
- 3) 電気用品安全法の適用を受ける電気用品については、形式承認の表示のある電気用品を使用してください。
- 4) 白熱電球、抵抗器を発する機器は、可燃材や人体と接触することのないよう施工してください。なお、高圧ネオンの使用は禁止いたします。
- 5) 照明器具及び機器の配線に際しては、ビニールコードの使用は禁止いたします。必ず1.6mm同等以上のVVFケーブル等、機器容量に合致した電線を使用してください。
- 6) 開閉器は機器容量に合致したブレーカーまたはカバースイッチを使用し、カバースイッチには適正ヒューズを使用し、銅線等で代用しないでください。また、開閉器からの配線はタコアシ配線、共バサミ等を行わないでください。
- 7) 照明コンセント関係の配線は、1台が15A以上の機器は1回路毎に、その他の場合は合計が15A以下毎に1回路とし、分岐開閉器（分電盤）を設けてください。
- 8) 対地電圧が150Vを越える機器には、必ず適正な接地工事を施してください。（鉄箱入配電盤使用の時はケースアースを必ず施してください。）
- 9) 昼夜送電の負荷がある場合は、必ず専用回線にし、その旨を表示してください。なお、電気工事業者の方は、出展社の方に退場時の開閉器の操作方法を、必ず説明してください。
- 10) 施工にあたっては、特に火災事故の防止、人体及び財物の損傷、その他の電気事故防止に万全の注意をはらってください。なお、会期中の施工は一切認めませんので、必ず会期前に工事を完了してください。
- 11) 分電盤の主幹開閉器には、必ず漏電ブレーカーを使用してください。
- 12) 検査は経済産業省令・電気設備に関する技術基準、電気技術基準とその解釈・内線規定及び消防法・消防法施行規則・東京都火災予防条例等の各関係法令に照らして、東京消防署及び事務局指定幹線工事業者が事務局に代行して実施いたします。検査に合格しなかった出展社はすみやかに改修して、事務局に改修報告をしてください。

## <保護装置について>

電源の異常及び事故による停電、または電圧低下のために実演物・出展物・各種装置等を破損した場合、事務局はその責任を負いかねますので、出展社の方々は事故による損傷を防止するために、実演にあたり、十分に保護装置を施してください。

## <会期中の保守>

会期中は、事務局幹線指定工事業者の電気保守要員が、会場事務局（又は控室）に常駐しております。小間内の小さな事故でも、事務局へ連絡してください。

飯田電機工業株式会社  
担当：長谷川／越智  
〒136-0082 東京都江東区木場 1-8-21  
TEL：03-3521-3522 FAX：03-3521-3524  
e-mail：patent@iidae.co.jp

## 9. 臨時電話（アナログ）

### (1) 臨時電話

会期中ご希望により小間内に臨時電話を架設することができます。  
会期中は、場内放送でのお呼びだしができませんので、架設をご希望の出展社は、巻末の提出書類「No.6 臨時電話架設申込書」に必要事項をご記入の上、  
10月2日（金）までにキッセイコムテック（株）にお申込みください。  
申込書受領後に一括申請を行い、番号通知させていただきます。  
※ご入金後の工事となります。申込書受領後、請求書を発行致しますので、  
10月23日（金）までにお振込下さい。

(2) 使用期間 11月3日（火）14：00（予定）～6日（金）17：00（予定）  
工事日 11月3日（火）

### (3) 回線料金

臨時電話1回線につき、48,600円（税込）

#### 【備考】

- 1) 取り付け工事費、電話機（またはモジュージャックまで）、基本料、国内通話料を含みます。
- 2) 国際電話料金は、会期終了後別途ご請求いたします。
- 3) NTTが提供するサービス（Lモード・ナンバーディスプレイサービスなど）をご利用したい場合には、申込書にその旨を必ずお書きください。これらのサービス料は会期終了後別途ご請求いたします。
- 4) アナログ回線国内通話料金が¥15,000を超えた場合は、差額分を別途ご請求いたします。
- 5) 電話機の破損及び紛失の場合は、別に費用をご請求いたしますのでご了承ください。
- 6) 当サービスは電話機まで（またはモジュージャックまで）です。
- 7) 電話機に保留、転送機能はありません。

## 10. インターネット接続サービス

### (1) インターネット接続サービス

会期中小間内に架設をご希望の出展社は、提出書類「No.7 インターネット回線架設 申込書」に必要事項をご記入の上 10月2日（金）までにキッセイコムテック（株）にお申込みください。

※ご入金後の工事となります。申込書受領後、請求書を発行致しますので、  
10月23日（金）までにお振込ください。

- (2) 使用期間            11月3日（火）14:00（予定）～6日（金）17:00（予定）  
工事日                11月3日（火）

### (3) 回線料金

- 1) 専有 ADSL 回線接続（プロバイダ含む）¥64,800.-（税込）
  - ・（オプション）ADSL回線+グローバルIP/1IP ¥78,300.-（税込）
  - ・（オプション）ADSL回線+グローバルIP/5IP ¥92,880.-（税込）
- 2) 専用フレッツ光回線接続（プロバイダ含む）¥129,600.-（税込）
  - ・（オプション）フレッツ光回線+グローバルIP/1IP ¥146,880.-（税込）
  - ・（オプション）フレッツ光回線+グローバルIP/5IP ¥167,400.-（税込）
- 3) プース間 LAN 接続（50m 迄）¥21,600.-（税込）

### (4) サービス概要

#### ◆専有ADSL回線接続

- 1) 専有ADSL回線接続を出展社専有でご利用いただけるサービスです。
- 2) このサービスは、ADSL Type II（ADSL専用）となります。アナログ電話の使用は出来ません。
- 3) このサービスではIPアドレスをブロードバンドルータより自動取得となります。（プライベートIPアドレス）
- 4) グローバルIPアドレスが必要な場合にはオプションのグローバル1IPまたは5IPを追加してください。
- 5) 回線速度の保証は一切いたしかねます。
- 6) このサービスには、回線、プロバイダ、ADSLモデム（ルータ機能付）、ADSLモデムの設定（IPアドレス自動取得）8ポートHUBまで含んでいます。
- 7) ADSLモデムからパソコンまでのLANケーブル、パソコンのLANアダプタ等は、出展社でご用意いたします。
- 8) 8端末以上パソコン接続をご希望の出展社は、別途HUBをご用意ください。

#### ◆専有フレッツ光回線接続

- 1) 専有フレッツ光回線を出展社専有でご利用いただけるサービスです。  
会場の回線数に限りがありますので、お申し込みは先着順とさせていただきます。
- 2) このサービスではIPアドレスをブロードバンドルータより自動取得となります。（プライベートIPアドレス）
- 3) グローバルIPアドレスが必要な場合にはオプションのグローバル1IPまたは5IPを追加してください。
- 4) 回線速度の保証は一切いたしかねます。
- 5) このサービスには、回線・プロバイダ・ブロードバンドルータ・ブロードバンドルータの設定（IPアドレス自動取得）まで含んでいます。
- 6) ブロードバンドルータからパソコンまでのLANケーブル、パソコンのLANアダプタ等は、出展社でご用意いたします。
- 7) 複数台（5台以上）パソコンを接続希望の出展社は、別途HUB、ケーブルをご用意ください。

### ◆ブース間 LAN 接続

- 1) ブースとブースを LAN ケーブルで結ぶサービスです。  
このお申し込みのみではインターネットは使用できません。インターネットもご利用の場合には、別途インターネット接続サービスをお申し込みください。
- 2) 各ブースには RJ-45 が付いたケーブルまでご用意いたします (HUB は含まれません)。  
そのほかの機材については出展社においてご用意ください。  
尚、50 m を超える接続の場合は別途ご相談ください。

※プロバイダでは SPAM 対策のため OP25B (Outbound Port 25 Blocking) が設定されており、25 番ポートを使用した e メール送信はできません。E メール送信の際は 587 番ポートや VPN を使用して送信して頂くようお願い致します。(グローバル IP 使用時を除く)  
ご不明な点は貴社ネットワーク管理者もしくはキッセイコムテック株式会社までお問い合わせください。

### ■ウイルス対策のお願い

不正アクセス、コンピューターウイルス対策等につきましては、出展社側で対策を行ってくださいますようお願い致します。下記はその一例です。

- 1) ウイルス対策ソフトの適用
- 2) OS のセキュリティパッチおよびサービスパックの適用
- 3) パスワードをわかりにくいものに変更する (アルファベット、数字、記号の混在が望ましい)
- 4) Administrator アカウントのパスワード設定

※ブースの機材、ネットワーク工事、設定その他ご質問などございましたらご相談ください。

キッセイコムテック株式会社

レンタル事業部

担当：牛越

〒170-0005 東京都豊島区南大塚 3-32-1 大塚S&Sビル2階

TEL : 03-5843-0353 FAX : 03-5979-6335

e-mail : pif@network.kcrent.jp

## 1 1. 消防関係（小間内禁煙）

(1) 禁止行為 東京都火災予防条例により、展示会場においては次の行為が禁止されています。

### ◆裸火の使用

裸火とは気体、液体、固体燃料を使用する下記器具等で、炎・火花を発生させるものまたは発熱を外部に露出するものをいいます。電気を熱源とした器具で発熱部が赤熱してみえるもの及び外部に露出した発熱部に可燃物が触れた場合、着火するおそれのあるものは裸火に含まれます。

### ◆危険物の持ち込み

- ・石油液化ガス（L Pガス）、高圧ガス
- ・危険物（ガソリン、灯油、食用油、アルコール、重油等）
- ・危険物品（準危険物、火薬類、マッチ、ローソク等）
- ・電気コンロ、カートリッジ式コンロ・ボンベ
- ・機械類に内蔵されている潤滑油等
- ・可燃性ガス（プロパン、アセチレン、水素等）
- ・車輛の燃料

(2) 承認条件 禁止行為解除の承認条件は次のとおりです。

### ◆裸火の使用

- ・裸火の使用する箇所の周囲は、金属以外の耐火材で被膜すること。
- ・裸火の使用または危険物を煮沸する施設については、周囲の可燃物を水平距離で5 m以上離れた場所に除去すると共に、観客に危害を及ぼさないよう防護策を施すこと。
- ・危険物を燃料として使用する裸火については、開催期間中に燃料を補給しないこと。
- ・消火器を備え、かつ表示すること。

### ◆危険物の持ち込み

- ・避難口から水平距離6 m以上離れていること。  
ただし、防火上有効な遮へいがあるものは除く。
- ・容器に注意し、転倒・破損・流化等をさせないこと。
- ・消火器を備え、かつ表示すること。

危険物品の持ち込みについては、事前に消防署に申請し、上記の解除承認条件を満たすと確認された場合のみ承認されます。その際、消防署への解除承認手続きは、事務局が一括して行います。危険物を会場に持ち込む場合は巻末の提出書類「No.4 危険物品等持ち込み申請書」にご記入の上、展示物のカタログ2部（または危険物を使用する機器のカタログ2部）を添えて、提出先へ10月2日（金）までに提出してください。

期日までにお申込みのない場合は、危険物の会場への持ち込みは不可能となります。

(3) 注意事項

- ◆法令に基づいて、会場に設けられた非常口、消火器、喫煙所、火災警報装置及びそれらの操作に必要なスペース等を、ふさいだり、隠したり、移動したりすることは禁止されています。
- ◆30人以上収容する展示場は、消防法令により防火管理者を選任いたします。出展社は防火管理者の指示に従ってください。
- ◆施工期間中及び会期中に、所轄消防署の査察検査があります。  
不適格とみなされた場合、消防当局から変更を命じられますので充分ご注意ください。

## 12. その他

### (1) 出展社バッジ・作業員バッジ

- ◆出展社バッジ・作業員バッジは事前に1小間につき5枚お送りいたします。  
追加をご希望の場合は事務局までご連絡ください。  
搬入期間中と会期中も事務局で随時必要枚数をお渡しします。
- ◆出展社、作業員の方は、搬入出時・会期中とも必ず着用してください。

### (2) 出展物の管理・盗難・保険

- ◆主催者は、搬入、会期、搬出の期間中、警備員を配置し会場内の整理および出展物の保全管理にあたりますが、天災等の不可抗力による損失や、出展物の盗難、紛失、破損等についての責は負いません。
- ◆出展社に対する保護、第三者に対する賠償責任保険、従業員に対する保障は、主催者では賠償の責任を負えませんので、各出展社で必ず保険の手配をお願いいたします。
- ◆主催者は会場全般の管理にあたり、会場の建造物に関しては、科学技術館が管理を担当しますが、小間内の管理は各出展社が責任をもって行ってください。  
また、貴重品は夜間、事務局にてお預かりいたしますのでご相談ください。
- ◆盗難・事故等が発生したときには、直ちに事務局まで詳細をご連絡のうえ、所轄警察署へ各出展社にて届けを出し、現場検証と保険会社への手続きをおこなってください。

### (3) 会場内における相互間の遵守事項・音量制限等

- ◆出展社は展示会の秩序維持のため、事務局が定める指示事項にご協力ください。
- ◆出展社は、自己の小間以外の通路等の共用部で、出展物の展示、物品の配布宣伝などを行わないでください。
- ◆出展社が、私設の拡張装置を使用する場合は他社の迷惑にならないよう、95デシベル以下に音量を設定しボリューム調整を行ってください。  
事務局が音量を下げるように調整を依頼した場合には必ずその指示に従ってください。
- ◆出展社は、展示会の品位、信用を高めるよう展示運営を行ってください。
- ◆ワイヤレスマイクを使用する場合、他社と混線した際などに使用する周波数を変更していただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

## 問い合わせ・書類等提出先一覧

事務局	特許・情報フェア&コンファレンス事務局 フジサンケイビジネスアイ(日本工業新聞社) 営業・事業本部 〒100-8125 東京都千代田区大手町1-7-2 TEL:03-3273-6181 FAX:03-3241-4999 e-mail:patent@sankei.co.jp
基礎小間装飾業者 (別紙 提出書類No.1・2・4・5提出先)	(株)サンケイビルテクノ 担当 高鍋、森口 〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台2-3-11 NBF御茶ノ水ビル2階 TEL:03-5577-3010 FAX:03-5577-3200 e-mail:btinfo3@sankeibldg.co.jp
電気幹線工事業者 (別紙 提出書類No.3提出先)	飯田電機工業(株) 担当 長谷川、越智 〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21 TEL:03-3521-3522 FAX:03-3521-3524 e-mail:patent@iida.co.jp
通信回線事業者 (別紙 提出書類No.6・7提出先)	キッセイコムテック(株) レンタル事業部 営業グループ 担当:牛越 〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 S&Sビル2F TEL:03-5843-0353 FAX:03-5979-6335 e-mail:pif@network.kcrent.jp

## 申込書の諸注意

申込書の提出期限は厳守してください。

提出期限を過ぎますと申込み内容によってはその工事や申請ができない場合があります、お断りすることもございますので予め了承ください。

やむを得ない理由により提出期限をこえる場合は、予め事務局までお知らせください。

申込書の控えは必ずコピーを取り自社でお控えください。

申込書一覧表 提出締切:10月2日(金)

No1. 装飾施工業者登録書 (全社提出)

No2. パッケージブース申込書

No3. 電気工事申込書 (全社提出)

No4. 危険物品等持ち込み申請書

No5. 備品・植木リース申込書

No6. 臨時電話架設申込書

No7. インターネット回線架設申込書

オプション(ご希望の場合のみお申込みください)

パッケージブース&レンタル備品

パソコンレンタル申込依頼書

※巻末 搬入ステッカー・搬出ステッカー

(必要枚数をコピーしてお使いください)



提出書類

No.1

# 2015特許・情報フェア&コンファレンス

2015 Patent Information Fair & Conference

## 装飾施工業者登録書

提出先

株式会社サンケイビルテクノ 担当：高鍋／森口  
〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台2-3-11 NBF御茶ノ水ビル2階  
TEL：03-5577-3010 FAX：03-5577-3200  
e-mail：btinfo3@sankeibldg.co.jp

提出期限

**10月2日(金)必着**

出展社名： \_\_\_\_\_ 小間番号： \_\_\_\_\_  
所在地：〒 \_\_\_\_\_  
担当部署： \_\_\_\_\_ 担当者： \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_  
TEL： \_\_\_\_\_ FAX： \_\_\_\_\_ e-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

- ◆パッケージブースをお申し込みになった出展社は、右に○を付けてご提出ください。下記へのご記入は必要ありません。
- ◆出展にあたり、当社の小間装飾を下記業者に依頼致します。

パッケージブース  
申込済み

### 装飾施工業者

会社名： \_\_\_\_\_  
所在地：〒 \_\_\_\_\_  
担当部署： \_\_\_\_\_ 担当者： \_\_\_\_\_  
TEL： \_\_\_\_\_ FAX： \_\_\_\_\_ e-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
備考： \_\_\_\_\_

※出展契約社として事務局の定める全ての展示規則、特に以下の事項に従うことを約束致します。

- 1) 展示廃棄物、使用済みの資材や小間内及び周辺のゴミ・クズ等は、出展社の責任において持ち帰ります。処理されない場合、廃棄物撤去に関する費用を事務局からの請求に従って支払います。
- 2) 小間装飾にあたり既存の建築物・備品などに対して釘打ち・固定などの行為は致しません。
- 3) 展示会終了後は、事務局の定める搬出スケジュールに従いすみやかに展示物・小間装飾資材の撤去にあたります。

提出書類

No.2

## 2015特許・情報フェア&amp;コンファレンス

2015 Patent Information Fair &amp; Conference

## パッケージブース申込書

提出先

株式会社サンケイビルテクノ 担当：高鍋／森口  
 〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台2-3-11 NBF御茶ノ水ビル2階  
 TEL：03-5577-3010 FAX：03-5577-3200  
 e-mail：btinfo3@sankeibldg.co.jp

提出期限

10月2日(金)必着

出展社名： \_\_\_\_\_ 小間番号： \_\_\_\_\_  
 所在地：〒 \_\_\_\_\_  
 担当部署： \_\_\_\_\_ 担当者： \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_  
 TEL： \_\_\_\_\_ FAX： \_\_\_\_\_ e-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

◆下記の通り、パッケージブースの利用を申し込みます。

Aタイプ	<input type="checkbox"/> 1小間 ¥108,000	<input type="checkbox"/> 2小間 ¥162,000	<input type="checkbox"/> 3小間 ¥216,000						
Bタイプ	<input type="checkbox"/> 1小間 ¥194,400	<input type="checkbox"/> 2小間 ¥270,000	<input type="checkbox"/> 3小間 ¥367,200 (料金は税込)						
カーペット色 (A・Bタイプ共通)	<input type="checkbox"/> ブルー	<input type="checkbox"/> レッド	<input type="checkbox"/> グリーン <input type="checkbox"/> グレー						
カラーシート (Bタイプのみ)	<input type="checkbox"/> ブルー	<input type="checkbox"/> レッド	<input type="checkbox"/> グリーン <input type="checkbox"/> オレンジ						
会社名表記(和・英いずれか) ※株式会社・有限会社などのサイン表示については(株)・(有)とさせていただきます。 ※指定書体・ロゴは別料金となります。									
No.	品名	単価	個数	金額	No.	品名	単価	個数	金額
1	システム展示台	¥8,640			11	スポットライト	¥3,348		
2	システム展示台	¥12,960			12	アームスポットライト	¥3,780		
3	システム展示台	¥15,444			13	コンセント	¥3,780		
4	システム展示台	¥7,560							
5	システム展示台	¥12,420							
6	システム受付台	¥9,180							
7	引き戸ユニット	¥4,320							
8	壁面パネル	¥7,020							
9	カーテンセット	¥11,880							
10	蛍光灯	¥3,348							
合計金額(税込)¥									
※追加するオプションの展示台・照明・コンセント等の設置位置を記入してください。									

提出書類

No.3

# 2015特許・情報フェア&コンファレンス

2015 Patent Information Fair & Conference

## 電気工事申込書

提出先

飯田電機工業株式会社 担当：長谷川／越智  
〒136-0082 東京都江東区木場1-8-21  
TEL：03-3521-3522 FAX：03-3521-3524  
e-mail：patent@iidae.co.jp

提出期限

**10月2日(金)必着**

出展社名： \_\_\_\_\_ 小間番号： \_\_\_\_\_

所在地：〒 \_\_\_\_\_

担当部署： \_\_\_\_\_ 担当者： \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

TEL： \_\_\_\_\_ FAX： \_\_\_\_\_ e-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

◆パッケージブースをお申し込みになった出展社は、右に○を付けてご提出ください。下記へのご記入は必要ありません。

パッケージブース 申込済み	<input type="checkbox"/>
------------------	--------------------------

二次側電気工事業者名：

担当者名：

所在地：

電話番号：

電灯 100V	器具名	容量	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	合計
	個												
動力 200V	容量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	合計
	台												kw
電気工事設計図													

↑  
小間の正面

※単相100ボルト使用の場合は必ず(単相200V)と明記してください。隣接の小間をあわせて記入してください。

- ※自社の小間内の絶縁測定を必ず実施して、二次側電気工事で漏電遮断機設置をお願い致します。
- ※小間が分かれている場合は、それぞれ提出してください。
- ※器具名・容量は、蛍光灯40WはFL40W、白熱灯100WはL100W、コンセント100Wは(◎)100Wのように記号とW数を記入してください。
- ※蛍光灯・高圧水銀灯などは、合計容量を定格の1.5倍としてください。
- ※配線図と結線図をこの用紙に記入できない場合は、別図を提出してください。
- ※作業者は作業中必ず電気工事士免状を携帯してください。

提出書類

No.4

# 2015特許・情報フェア&コンファレンス

2015 Patent Information Fair & Conference

## 危険物品等持ち込み申請書

提出先

株式会社サンケイビルテクノ 担当：高鍋／森口  
〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台2-3-11 NBF御茶ノ水ビル2階  
TEL：03-5577-3010 FAX：03-5577-3200  
e-mail：btinfo3@sankeibldg.co.jp

提出期限

**10月2日(金)必着**

出展社名： \_\_\_\_\_ 小間番号： \_\_\_\_\_  
所在地：〒 \_\_\_\_\_  
担当部署： \_\_\_\_\_ 担当者： \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_  
TEL： \_\_\_\_\_ FAX： \_\_\_\_\_ e-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

◆下記のとおり危険物品等の持ち込みおよび設置の許可を申請致します。

期 間	2015年11月4日(水) ～ 6日(金)		
種 類	出展・実演 に要するため		
危険物の種類と量	類・品名	第( )類・( )	第( )類・( )
	最大容量	リットル kg	リットル kg
	使用方法 または目的		
	危険物の機械内 の貯蔵位置	カタログ・パンフレットを2部添付のこと	
消火器	本		
備 考			

※爆発物(高压ガスボンベなど、特に水素ガス等)に該当するものは、使用・展示できません。

※危険物には、スプレー缶・インク油・修正液・塗料・シンナーなども含まれます。

※危険物品等を持ち込む場合は、消火器を設置してください。

※所定の場所(休憩コーナー)以外は、全館「禁煙」となっています。

提出書類

No.5

## 2015特許・情報フェア&amp;コンファレンス

2015 Patent Information Fair &amp; Conference

## 備品・植木リース申込書

提出先

株式会社サンケイビルテクノ 担当：高鍋／森口  
 〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台2-3-11 NBF御茶ノ水ビル2階  
 TEL：03-5577-3010 FAX：03-5577-3200  
 e-mail：btinfo3@sankeibldg.co.jp

提出期限

10月2日(金)必着

出展社名： \_\_\_\_\_ 小間番号： \_\_\_\_\_  
 所在地：〒 \_\_\_\_\_  
 担当部署： \_\_\_\_\_ 担当者： \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_  
 TEL： \_\_\_\_\_ FAX： \_\_\_\_\_ e-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

◆下記のとおりオプション・リースを申し込みます。

No.	品名	単価	個数	金額	No.	品名	単価	個数	金額
1	ロビー セット(ガラス)	¥15,120			13-B	カウンターチェアー	¥3,240		
2	ロビーセット(木製)	¥10,800			13-C	カウンターチェアー	¥3,240		
3	ハイカウンターセット	¥29,160			14-A	カウンターチェアー(背ナシ)	¥3,240		
4-1	会議用テーブル	¥3,780			14-B	カウンターチェアー(背ナシ)	¥3,240		
4-2	会議用テーブル	¥3,780			14-C	カウンターチェアー(背ナシ)	¥3,240		
4-3	会議用テーブル	¥3,240			14-D	カウンターチェアー(背ナシ)	¥3,240		
4-4	会議用テーブル	¥3,780			15-1	カタログスタンド	¥5,400		
4-5	会議用テーブル	¥3,780			15-2	カタログスタンド	¥5,940		
5	受付カウンター(中棚付)	¥6,480			15-3	カタログスタンド	¥5,940		
6	シングルカウンター(中棚付)	¥10,800			16	卓上 カタログスタンド	¥3,780		
7	オペレーター台	¥19,440			17	スチール棚	¥7,020		
8-1	ユニットカウンター(中棚付)	¥13,500			18	名刺受	¥1,620		
8-2	ユニットカウンター(中棚付)	¥15,120			19	消火器	¥4,320		
8-3	ユニットカウンター(中棚付)	¥21,600			20	冷蔵庫(大)	¥21,600		
8-4	ユニットカウンター(中棚ナシ)	¥12,960				冷蔵庫(中)	¥19,440		
8-5	ユニットカウンター(中棚ナシ)	¥14,040				冷蔵庫(小)	¥16,200		
9	リフトマスター	¥2,160			21	植木(大鉢)	¥3,780		
10	OAチェアー	¥4,320				植木(中鉢)	¥2,700		
11	スタッキングチェアー	¥3,240				植木(小鉢)	¥1,296		
12	折りたたみ椅子	¥648				花鉢	¥1,080		
13-A	カウンターチェアー(背付)	¥3,240							
<b>合計金額(税込)¥</b>									

※数量に限度がありますので必ず提出期限をお守りください。

※期限後のお申込みに関しましてはお断りすることがございますので予めご了承ください。

提出書類

No.6

## 2015特許・情報フェア&amp;コンファレンス

2015 Patent Information Fair &amp; Conference

## 臨時電話架設申込書

提出先

キッセイコムテック(株) 担当:牛越

〒112-0012 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&amp;Sビル2階

TEL: 03-5843-0353 FAX: 03-5979-6335

e-mail: pif@network.kcrent.jp

提出期限

10月2日(金)必着

出展社名:

小間番号:

所在地:〒

担当部署:

担当者:

印

TEL:

FAX:

e-mail:

@

※ご入金後の工事となります。申込書受領後、請求書を発行致しますので、10月23日(金)までにお振込ください。

◆下記の通り臨時電話の取り付けを申し込みます。

申込数	臨時電話回線 @ ¥48,600(税込) × 回線 = 円
期 間	2015年11月3日(火)14:00~ 6日(金)17:00(予定)
請求先	<p>※ご請求先が出展社と異なる場合にご記入ください。</p> <p>会社名:</p> <p>住 所:</p> <p>担当者:</p> <p>所属部署:</p> <p>電 話: FAX:</p> <p>e-mail:</p>
設置希望位置 (小間内及び隣接小間略図) 臨時電話は○印で記入	<p>●回線設置希望位置を貴社ブース図面にご記入の上、本申込書と共に提出してください。 通路と隣接小間出展社名もご記入ください。 ブース図面が無い場合には、下記にブース略図及び回線設置希望位置をご記入ください。</p> <p>隣接出展社名 〔 〕</p> <p>隣接出展社名 〔 〕</p> <p>小間番号 〔 〕</p> <p>小間番号 〔 〕</p> <p style="text-align: center;">↑ 小間の正面</p>

提出書類

No.7

## 2015特許・情報フェア&amp;コンファレンス

2015 Patent Information Fair &amp; Conference

## インターネット回線架設申込書

提出先

キッセイコムテック(株) 担当:牛越

〒112-0012 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&amp;Sビル2階

TEL: 03-5843-0353 FAX: 03-5979-6335

e-mail: pif@network.kcrent.jp

提出期限

10月2日(金)必着

出展社名:

小間番号:

所在地:〒

担当部署:

担当者:

印

TEL:


FAX:

e-mail:

@

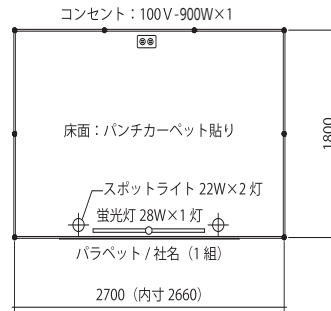
※ご入金後の工事となります。申込書受領後、請求書を発行致しますので、10月23日(金)までにお振込ください。

◆下記の通り臨時電話の取り付けを申し込みます。

申込数	<input type="checkbox"/> 専有ADSL 回線接続 @ ¥64,800(税込)×( )
	<input type="checkbox"/> (オプション)ADSL回線+グローバルIP/1IP @ ¥78,300(税込)×( )
	<input type="checkbox"/> (オプション)ADSL回線+グローバルIP/5IP @ ¥92,880(税込)×( )
	<input type="checkbox"/> 専有フレッツ光回線接続 @ ¥129,600(税込)×( )
期 間	<input type="checkbox"/> (オプション)フレッツ光回線+グローバルIP/1IP @ ¥146,880(税込)×( )
	<input type="checkbox"/> (オプション)フレッツ光回線+グローバルIP/5IP @ ¥167,400(税込)×( )
	<input type="checkbox"/> ブース間LAN 接続(50m 迄) @ ¥21,600(税込)×( )
期 間	2015年11月3日(火)14:00~ 6日(金)17:00(予定)
請求先	<p>※ご請求先が出展社と異なる場合にご記入ください。</p> 会社名: 住 所: 担当者: 所属部署: 電 話: FAX: E-mail:
設置希望位置 (小間内及び隣接小間略図) 臨時電話は○印で記入	<p>●回線設置希望位置を貴社ブース図面にご記入の上、本申込書と共に提出してください。            通路と隣接小間出展社名もご記入ください。            ブース図面が無い場合には、下記にブース略図及び回線設置希望位置をご記入ください。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">隣接出展社名</div> <div style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">隣接出展社名</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">小間番号</div> <div style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">小間番号</div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  <p>↑ 小間の正面</p> </div>

# パッケージブース Aタイプ

## 1小間 TYPE



### 【仕様】

1. パラペット：30センチ幅
  2. カーペット：小間内全面貼り
  3. 社名板：W1800×H300 書体統一
  4. 照 明：パラペット背面に蛍光灯1灯、スポットライト2灯
  5. コンセント：100V-900W1ヶ
- ※電気幹線工事費及び電気使用量については、1kw分含まれます。  
※展示台、受付台は別途申込が必要です。

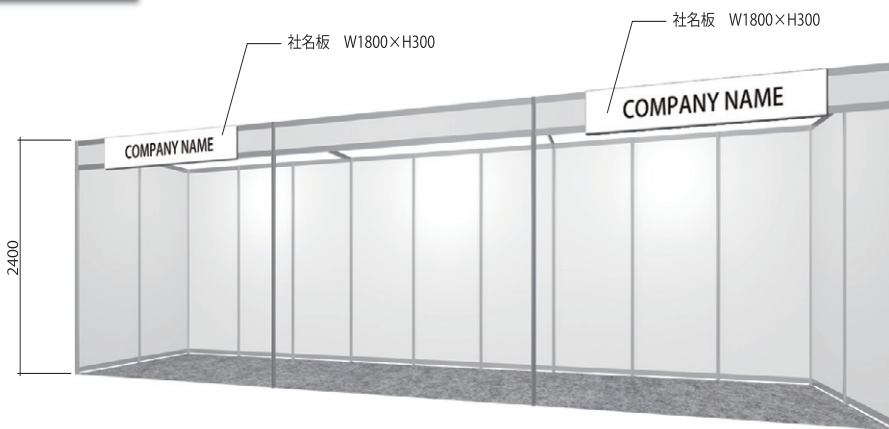
## 2小間 TYPE



### 【仕様】

1. パラペット：30センチ幅
  2. カーペット：小間内全面貼り
  3. 社名板：W1800×H300 書体統一
  4. 照 明：パラペット背面に蛍光灯2灯、スポットライト4灯
  5. コンセント：100V-900W2ヶ
- ※電気幹線工事費及び電気使用量については、2kw分含まれます。  
※展示台、受付台は別途申込が必要です。

## 3小間 TYPE



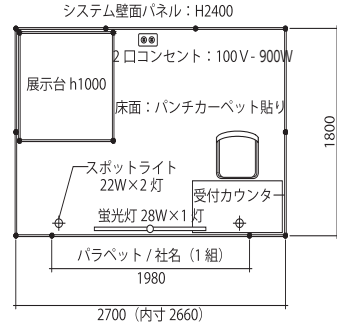
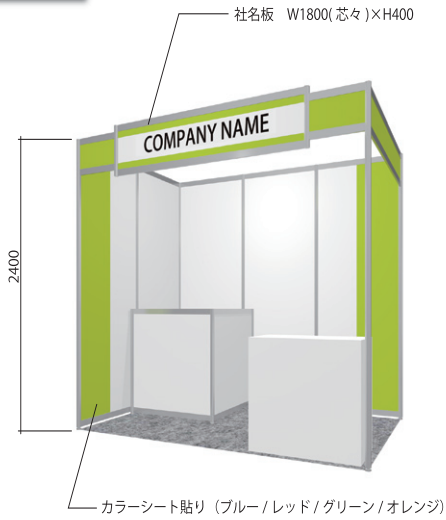
### 【仕様】

1. パラペット：30センチ幅
  2. カーペット：小間内全面貼り
  3. 社名板：W1800×H300 書体統一
  4. 照 明：パラペット背面に蛍光灯3灯、スポットライト6灯
  5. コンセント：100V-900W3ヶ
- ※電気幹線工事費及び電気使用量については、3kw分含まれます。  
※展示台、受付台は別途申込が必要です。



# パッケージブース Bタイプ

## 1 小間 TYPE

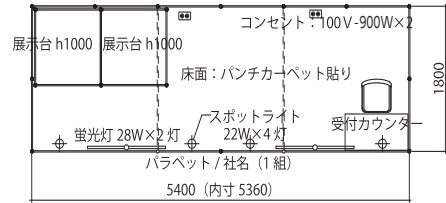
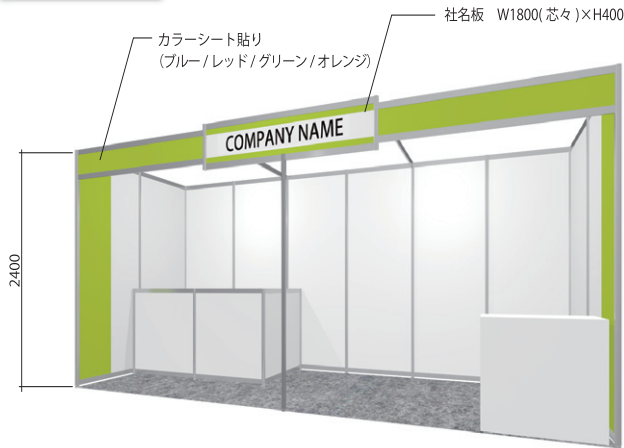


### 【仕様】

1. パラペット: 30 センチ幅
2. カーペット: 小間内全面貼り
3. 社名板: W1800×H400 書体統一
4. 壁面カラー: パラペット及び壁面の一部をシート貼り
5. 照明: パラペット背面に蛍光灯1灯、スポットライト2灯
6. コンセント: 100V-900W1ヶ
7. リース備品: 展示台 (W990×D990×H1000) 1台、受付カウンター (W900×D450×H800) 1台、折りたたみ椅子1脚。

※電気幹線工事費及び電気使用量については、1kw 分含まれます。

## 2 小間 TYPE

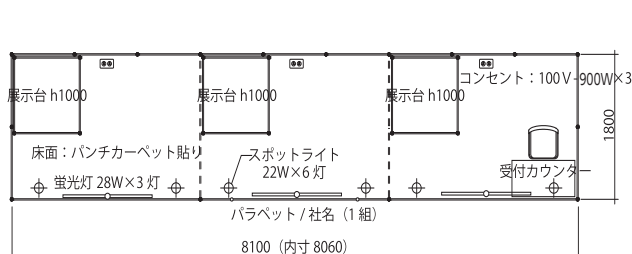
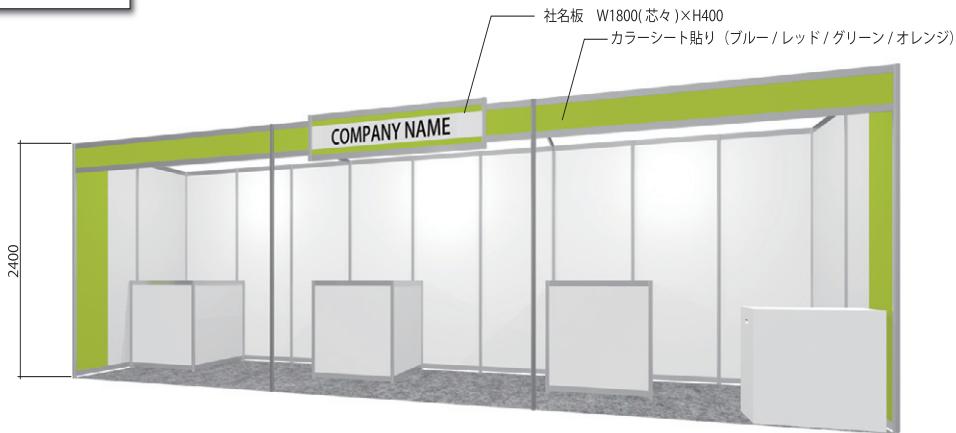


### 【仕様】

1. パラペット: 30 センチ幅
2. カーペット: 小間内全面貼り
3. 社名板: W1800×H400 書体統一
4. 壁面カラー: パラペット及び壁面の一部をシート貼り
5. 照明: パラペット背面に蛍光灯2灯、スポットライト4灯
6. コンセント: 100V-900W2ヶ
7. リース備品: 展示台 (W990×D990×H1000) 2台、受付カウンター (W900×D450×H800) 1台、折りたたみ椅子1脚。

※電気幹線工事費及び電気使用量については、2kw 分含まれます。

## 3 小間 TYPE



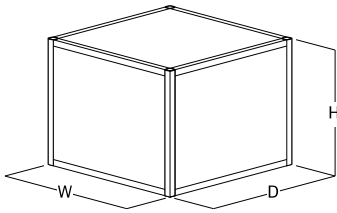
### 【仕様】

1. パラペット: 30 センチ幅
2. カーペット: 小間内全面貼り
3. 社名板: W1800×H400 書体統一
4. 壁面カラー: パラペット及び壁面の一部をシート貼り
5. 照明: パラペット背面に蛍光灯3灯、スポットライト6灯
6. コンセント: 100V-900W3ヶ
7. リース備品: 展示台 (W990×D990×H1000) 3台、受付カウンター (W900×D450×H800) 1台、折りたたみ椅子1脚。

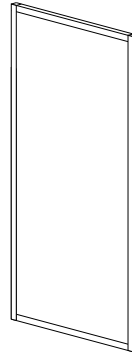
※電気幹線工事費及び電気使用量については、3kw 分含まれます。

# オプション品

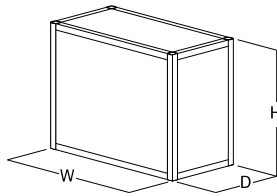
<パッケージブース>



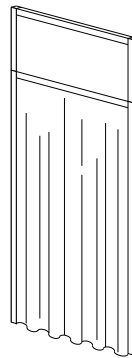
- ① W-990 x D-495 x H-750
- ② W-990 x D-700 x H-750
- ③ W-990 x D-990 x H-750
- ④ W-700 x D-495 x H-750
- ⑤ W-700 x D-700 x H-750



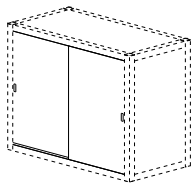
⑧ 壁面パネル：W-900 x H-2400



⑥ W-990 x D-495 x H-900  
(受付台/中棚付)

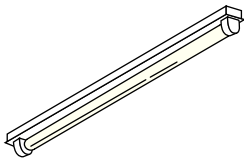


⑨ カーテンセット：W-900 x H-1900



⑦ 引き戸ユニット (①・②・③に対応)  
(注) 単品使用不可

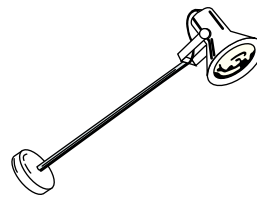
⑩ 蛍光灯 (28W)



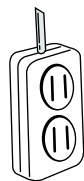
⑪ スポットライト (22W)



⑫ アームスポットライト (22W)



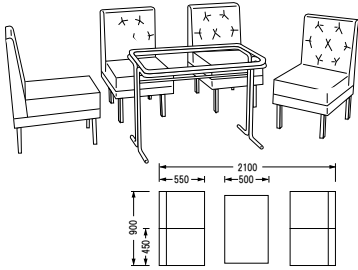
⑬ 100Vコンセント



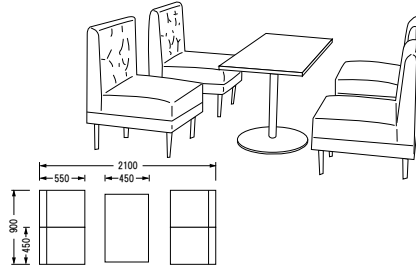
# レンタル備品【見本】

<パッケージブース>

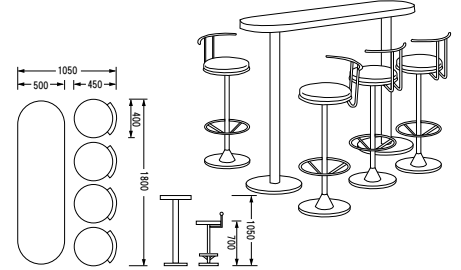
1 ロビーセット(ガラステーブル)



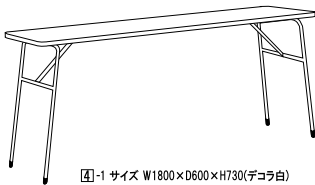
2 ロビーセット(木製テーブル)



3 ハイカウンターセット

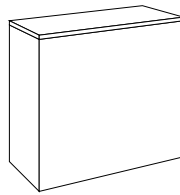


4 会議用テーブル



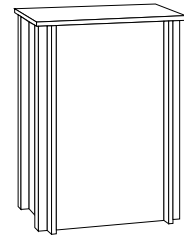
- ㊦-1 サイズ W1800×D600×H730(デコラ白)
- ㊦-2 サイズ W1500×D600×H730(デコラ白)
- ㊦-3 サイズ W1200×D600×H730(デコラ白)
- ㊦-4 サイズ W1800×D450×H730(デコラ白)
- ㊦-5 サイズ W1500×D450×H700(デコラ白)

5 受付カウンター(中棚付)



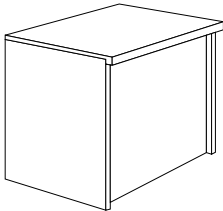
サイズ W900×D450×H800(デコラ白)

6 シングルカウンター(中棚付)



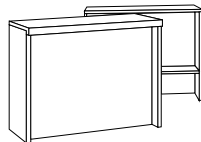
サイズ W650×D450×H900(デコラ白)

7 オペレーター台



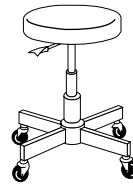
サイズ W1200×D900×H940(デコラ白)

8 ユニットカウンター



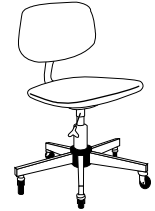
- ㊦-1 サイズ W1200×D600×H940(デコラ白)
- ㊦-2 サイズ W1500×D600×H940(デコラ白)
- ㊦-3 サイズ W1800×D700×H940(デコラ白)
- ㊦-4 サイズ W1200×D600×H800(デコラ白)
- ㊦-5 サイズ W1500×D600×H800(デコラ白)

9 リフトマスター



サイズ φ420×H420~650

10 OAチェア



サイズ W450×D480×SH420~520×H730~830

11 スタッキングチェア



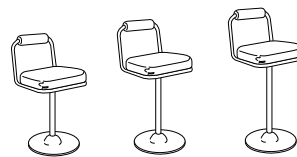
サイズ W460×D520×SH430×H800(白・青)

12 折りたたみ椅子



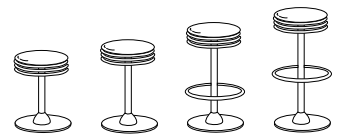
サイズ W420×D420×SH430×H780

13 カウンターチェア



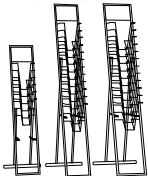
- サイズ W360×D440×H500-A
- サイズ W360×D440×H600-B
- サイズ W360×D440×H700-C

14 カウンターチェア



- サイズ φ330×H430-A
- サイズ φ330×H500-B
- サイズ φ330×H600-C
- サイズ φ330×H700-D

15 カタログスタンド



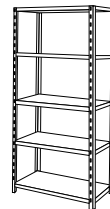
- ㊦-1 サイズ W250×D390×H1295(A4タテ型6段)
- ㊦-2 サイズ W250×D550×H1700(A4タテ型12段)
- ㊦-3 サイズ W290×D550×H1700(B4タテ型12段)

16 卓上カタログスタンド



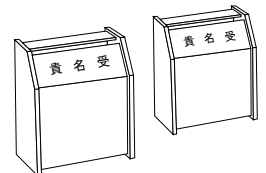
サイズ W260×D280×H490

17 スチール棚



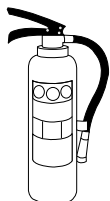
サイズ W900×D300×H1800

18 名刺受



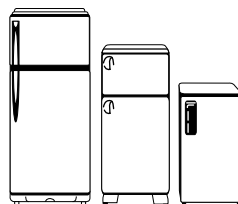
サイズ W150×D70×H150

19 消火器



粉末(A・B・C)10号

20 冷蔵庫



- 大 W545×D630×H1500 1700
- 中 W475×D560×H1250 1060
- 小 W440×D520×H840 740

21 植木



- 大鉢
- 中鉢
- 小鉢
- 花鉢

FAX : 03-5979-6335 キッセイコムテック(株)宛

年 月 日

## 2015特許・情報フェア&コンファレンス

2015 Patent Information Fair & Conference

# パソコンレンタル申込依頼書

提出先

キッセイコムテック(株) レンタル事業部 担当:牛越  
〒112-0012 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル2階  
TEL : 03-5843-0353 FAX : 03-5979-6335  
e-mail : pif@network.kcrent.jp  
http://www.kicnet.co.jp/rent/

提出期限  
**10月2日(金)必着**

出展社名:	小間番号:	
所在地:〒		
担当部署:	担当者: 印	
TEL:	FAX:	
e-mail: @	URL:	
従業員数数: 名	レンタル利用経験: あり・なし	利用会社名:

◆商品の搬入・搬出日時をお選びください(○をお付けください)

搬入	①会場 11月3日 12時~14時・それ以外( )
	②事前 (ご希望日時 月 日) ②の場合の納品先→( )
搬出	①会場 11月6日 17時~19時・それ以外( )
	②事後 (ご希望日時 月 日) ②の場合の回収先→( )

ご希望機器番号	商品名	台数

- ・別紙のレンタル料金は、会期中の特別料金(運送費別/税別金額)です。開梱、設置、梱包作業は含まれておりません。
- ・オプションとして、ブース内ネットワーク配線、設定、機器開梱設置、解体撤去等ができます。希望の場合はご相談ください。
- ・また、事前搬入・事後搬出も承ります。ご希望の場合、別途お見積もりさせていただきます。
- ・会期終了後はPCを鍵のかかる場所に保管する、等の対策をとることをお勧め致します。
- ・本依頼書を受領後、当社指定の申込書をお送りいたします。そちらにご記入・捺印の上、当社までFAXにてお送りください。
- ・当社と初めてお取引のお客様には、会社概要その他、当社と信基準により必要書類をFAXにて送付頂きます。予めご了承ください。
- ・上記以外にも、各社パソコン本体、周辺機器、ネットワーク機器など、多数取りそろえております。
- ・開催日直前は、お申し込みが殺到し、ご希望に添えない場合もございます。お申込みはお早めをお願いいたします。
- ・代金は、申込書受領後、キッセイコムテック(株)よりご請求いたしますので、銀行振込にてお支払いください。

**パッケージレンタル (ご要望の多いソフトウェアのインストール、セキュリティ対策をパックにしました)**

No.	プレゼンテーションパック	金額(税別)	OS	備考
1	東芝 dynabook B551 (1366×768)	9,500	Windows7-Pro 32bit	プレゼンテーションツール「PowerPoint」を含む、MS Office スタンドをインストールしたものをご提供します。(2007、2010、2013から選択)
2	DELL OptiPlex 980SFF (モニター別)	9,500	Windows7-Pro 32bit	
No.	アンチウイルス対策パック	金額(税別)	OS	備考
3	東芝 dynabook B551 (1366×768)	9,500	Windows7-Pro 32bit	ウイルス対策等セキュリティを強化したものを提供します。NOD32インストール、Windowsアップデートを行います。
4	DELL OptiPlex 980SFF (モニター別)	9,500	Windows7-Pro 32bit	
No.	オールインワンパック	金額(税別)	OS	備考
5	東芝 dynabook B551 (1366×768)	13,000	Windows7-Pro 32bit	Microsoft Office スタンド、NOD32のインストール、Windowsアップデートを行います。(2007、2010、2013から選択)
6	DELL OptiPlex 980SFF (モニター別)	13,000	Windows7-Pro 32bit	

**ノート**

No.	品名	金額(税別)	メモリ	CPU	グラフィック/VRAM/出力端子	ドライブ	OS
7	DELL Latitude E6520 (1600×900)	7,000	4GB	Corei7 2.7G	NVIDIA NVS 4200M VGA・HDMI(音声不可)	DVDスーパーマルチ	Win7-Pro 32bit
8	DELL Latitude E6510(英語版) (1600×900)	6,500	4GB	Corei7 2.66G	メインメモリ共有 VGA・DisplayPort	DVDスーパーマルチ	Win7-Pro 32bit
9	レノボ ThinkPad T540p 20BF-AOXTJP(1920×1080)	9,000	8GB	Core i7 2.7G	NVIDIA Geforce GT 730M VGA・MiniDisplayPort	DVDスーパーマルチ	Win8.1u-Pro 64bit or Win7 Pro 64bit
10	東芝 dynabook B551 (1366×768)	6,000	2GB	Core i5 2.3G	メインメモリ共有 VGA	DVDスーパーマルチ	Win7-Pro 32bit
11	HP ProBook 450 G1 (1366×768)	7,500	4GB	Corei5 2.5G	メインメモリ共有 VGA(ネジ穴なし)・HDMI	DVDスーパーマルチ	Win8.1u-Pro 64bit or Win7-Pro 32bit/64bit
12	Apple MacBook Pro MD103J/A (1440×900)	13,000	4GB	Core i7 2.3G	GeForce GT 650M Thunderbolt	DVDスーパーマルチ	OS X (10.8)
13	ノート用増設メモリ 1024MB	500					
14	ノート用増設メモリ 2048MB	700					
15	セキュリティワイヤー	1,000					

展示会場内でのノートPCの盗難が非常に多くなっており、セキュリティワイヤーを掛ける・会期終了後はPCを鍵のかかる場所に保管する、等の対策をとることをお勧め致します。

**デスクトップ**

No.	品名	金額(税別)	メモリ	CPU	グラフィック/VRAM/出力端子	ドライブ	OS
16	DELL Optiplex 980SFF	6,000	4GB	Corei7-860 2.8G	Radeon HD 3450 256MB VGA・DVI	DVDスーパーマルチ	Win7-Pro 32bit
17	DELL Optiplex 980SFF(英語版)	6,000	4GB	Corei7-860 2.8G	Radeon HD 3450 256MB VGA・DVI	DVDスーパーマルチ	Win7-Pro 32bit
18	HP EliteDesk 800G1 SF/CT	8,000	16GB	Corei7 3.4G	メインメモリ共有 VGA・DisplayPort × 2	DVDスーパーマルチ	Win8.1u-Pro 64bit or Win7-Pro 32bit/64bit

**ソフトレンタル(Microsoft Office、セキュリティ対策ソフト)**

No.	品名	金額(税別)	備考
19	MS Office2007/2010/2013 Professional Plus	2,500	日本語版、英語版(Windows版のみ、インストール料別)
20	MS Office2007/2010/2013 Standard	2,000	日本語版、英語版(Windows版のみ、インストール料別)
21	キャノンITソリューション NOD32アンチウイルス	無料	日本語版、英語版(Windows版のみ、インストール料別)
22	シマンテック EndpointProtection	500	日本語版、英語版(Windows版・MacOS版、インストール料別)
23	ソフトウェアインストール料金	2,000	1種類ごとに必要、1台あたりのインストール料金です
24	データ消去ソフト ウルトラエクセス社製 Flash Erase ※1	500	1台ごとに必要

※1 本ソフトを用いたデータ消去作業は、約2時間以上(目安:3~9分/1GB)かかるため、会期終了後にPCをお持ち帰りの上、作業をされることをお勧めいたします。

**液晶モニタ**

No.	品名	金額(税別)	備考
25	24"液晶モニタ マルチメディア液晶 三菱 MDT241WG 他	10,000	WUXGA 24"(1920×1200) 他
26	23.6"液晶モニタ ワイド液晶ディスプレイ iiyama ProLite E2473HS-2 他	3,300	FHD 23.6"(1920×1080) 他
27	19"液晶モニタ 三菱 RDT194LM 他	2,200	SXGA 19"(1280×1024) 他
28	17"液晶モニタ サムスン740N PLUS 他	1,600	SXGA 17"(1280×1024) 他
29	モニタ(15~24液晶用)壁掛け金具(VESA規格対応)	1,300	モニタ台座取り外し希望の場合、1台あたり2,000円加算

**タッチパネル**

No.	品名	金額(税別)	備考
30	Eizo 23型 マルチタッチ液晶モニタ FlexScan T2381W_B	6,700	FHD 23.0"(1920×1080)、Windows8・7対応

**iPad/iPhone**

No.	品名	金額(税別)	備考
31	Apple iPad Air2 MGLW2J/A Wifi 16GB Silver	4,500	Wifi専用モデル【IEEE802.11a/b/g/n準拠】
32	Apple iPad Air2 MGH72J/A 16GB Silver Wifi+Cellular(SIMフリー)※2	7,200	WiFi&Cellularモデル【IEEE802.11a/b/g/n準拠】
33	Apple iPhone6 16GB シルバー SIMフリー版※2	6,300	WiFi& SIMフリーモデル【IEEE802.11a/b/g/n/ac準拠】

※2 SIMカードは付属しておりません。別途お問い合わせください。

プリンター			
No.	品名	金額(税別)	備考
34	(インクジェット) CANON PIXUS IP100	6,200	A4対応インクジェットプリンタ ※インク込み
35	(インクジェット) CANON PIXUS iP4830	8,800	A4対応インクジェットプリンタ ※インク込み
36	(モノカラーレーザー) CANON Satera LBP3000B	9,800	A4対応モノカラーレーザープリンタ ※トナー込み
37	(モノカラーレーザー) CANON Satera LBP8630	27,000	A3対応モノカラーレーザープリンタ(ネットワーク対応) ※リサイクルトナー込み
38	(カラーレーザー) CANON LBP 5910 ※3	110,000	A3対応カラーレーザープリンタ(ネットワーク対応) ※従量制料金 (開梱梱包作業込)

※3 従量制料金、500枚まで追加料金無し。501枚以上は、1枚毎23円の追加料金がかかります

ネットワーク機器			
No.	品名	金額(税別)	備考
39	(HUB) ELECOM EHB-UG2A08	600	10/100/1000M対応 8ポートスイッチングハブ・ループ防止機能付
40	(HUB) BUFFALO LSW2-GT-16NSRR	1,800	10/100/1000M対応 16ポートスイッチングハブ
41	(ルータ) YAMAHA NVR500	4,100	FTTH/ADSL対応高速ブロードバンドルータ

ユースウェア			
No.	品名	金額(税別)	備考
42	Windowsアップデート料金	2,000	「重要な更新」のみの場合です
43	ネットワーク配線、設定作業、他	Ask	ブース内ネットワーク配線、ネットワーク設定等
44	開梱設置、解体作業	Ask	機器の開梱設置、解体撤去作業
45	各種アプリケーションインストール	2,000~	市販、フリーアプリケーションの初期インストール

上記レンタル料金は、会期中の特別料金(運送費抜/税別金額)です。開梱、設置、梱包作業は含まれておりません。

会期中、梱包材はお客様にて保管をお願い致します。

オプションとして、ブース内ネットワーク配線、設定、機器開梱設置、解体撤去等ができます。希望の場合はご相談ください。

上記以外にも、各社PC本体、周辺機器、ネットワーク機器など、多数取りそろえております。

PCのレンタル期間、料金、返却方法については、弊社営業までご相談ください。

2015 特許・情報フェア & コンファレンス

# 搬入証

出展社名

11月2日(月) 13:00~17:00  
11月3日(火) 9:00~17:00

## 注意事項

- 搬入は上記の指定日時を厳守してください。
- 荷物を降ろした車輛はすみやかに駐車場に移動してください。
- この搬入証は車輛(1台に1枚)のフロントガラス部分に掲示してください。
- 当日は会場係員の指示を守ってください。

2015特許・情報フェア&コンファレンス事務局

フジサンケイ ビジネスアイ営業・事業本部

〒100-8125 東京都千代田区大手町1-7-2

電話 03-3273-6181



■搬入上の注意事項

- 出展社は第1駐車場にて待機し、会場係員の指示により搬入口より搬入してください。
- 搬入の際の駐車場(待機場所)の料金は無料となります。  
ただし最終日(撤去日)を除く開催期間は下記料金を各車輛でご負担ください。

	最初の3時間	以後1時間ごと
乗用車	400円	100円
大型車	1000円	200円
駐車場利用可能時間: 入庫	8:30~18:30	
出庫	22:00(終日駐車不可)	



2015 特許・情報フェア & コンファレンス

# 搬出証

出展社名

11月6日(金) 17:00～19:00

即日撤去

## 注意事項

- 搬出は上記の指定日時を厳守してください。
- この搬出証は車輜（1台に1枚）のフロントガラス部分に掲示してください。
- 当日は会場係員の指示を守ってください。

2015特許・情報フェア&コンファレンス事務局

フジサンケイ ビジネスアイ営業・事業本部

〒 100-8125 東京都千代田区大手町 1-7-2

電話 03-3273-6181



■搬出上の注意事項

- 出展社は第1駐車場にて待機し、会場係員の指示により搬出口より搬出してください。
- 搬出の際の駐車場(待機場所)の料金は無料となります。  
ただし最終日(撤去日)を除く開催期間は下記料金を各車輛でご負担ください。

	最初の3時間	以後1時間ごと
乗用車	400円	100円
大型車	1000円	200円
駐車場利用可能時間: 入庫	8:30~18:30	
出庫	22:00(終日駐車不可)	